

インターネット予約の利用方法

◆インターネット予約をするために必要なもの

- ①図書カード（利用者登録）
- ②パスワード

図書館の窓口で利用者登録とパスワードの設定が必要です。
パスワードは申込みの翌日から使うことができます。

◆注意事項

貸出中の資料のみインターネット予約ができます。
貸出できる状態の資料の取り置きは電話にて承ります。

◆利用の手順

①蔵書検索でお探しの資料を検索します。

サービス提供時間は、朝 5時から翌朝 3時までです。

Main Menu

- 資料を探す
- 簡単検索
- 詳しく探す
- 分類から探す
- 新着資料から探す
- 利用照会
- 利用照会
- 予約カート

簡単検索

タイトルと内容説明に含まれるキーワードから検索できます。
間にスペースを入れれば、いくつものキーワードで検索することができます。

キーワード	人魚の眠る家	をすべて含む(and)	▼
著者	東野圭吾	をすべて含む(and)	▼ 人名一覧
所蔵館	すべて	▼	
所在館	すべて	▼	
資料区分	<input type="checkbox"/> 図書 <input type="checkbox"/> 雑誌 <input type="checkbox"/> AV		

本のタイトルや、著者名などをに入力します。

クリア 検索する

②検索結果の「状態」が「貸出中」となっている資料のみ予約ができます。

資料タイトルをクリックして詳細情報へ移ります。

Online Public Access Catalog

メインメニュー > 一覧

Main Menu

- 資料を探す
- 簡単検索
- 詳しく探す
- 分類から探す
- 新着資料から探す
- 利用照会
- 利用照会
- 予約カート

検索結果一覧

検索結果のタイトルがリンクされていれば、さらに詳細を見ることができます。
検索結果の著者がリンクされていれば、その著者の他の資料の一覧を表示できます。

検索結果【1】	番	タイトル	著者	状態	出版年
		サブタイ	出版者		資料種別
	1	人魚の眠る家	東野 圭吾 / 著 東京：幻冬舎	貸出中	2015.11 一般図書

検索結果【1】 (1/1ページ)

予約したい資料のタイトルをクリックします。

「貸出中」の資料のみ予約可能です。

| HOME | TOP | こどもよう |

③詳細情報画面の「カートに入れる」をクリックします。

※「カート」＝予約資料を一時的に取り置きする買い物かごの事

メインメニュー > 一覧 > 詳細

前の画面に戻る

Main Menu

- 資料を探す
- 簡単検索
- 詳しく探す
- 分類から探す
- 新着資料から探す
- 利用照会
- 利用照会
- 予約カート

詳細情報です。

予約カート

登録されている資料はありません。

カートに入れる

書誌情報

タイトル	人魚の眠る家
著者	東野 圭吾 / 著
出版者	東京：幻冬舎 2015年11月
その他	【NDC1】913.6 【サイズ】19 cm 【ページ数】388 p 【価格】¥1,600 【刊行形態】単行本 【利用対象】一般 【ISBN】

④予約カートに資料が登録された事を確認ください。

そのまま他の資料の予約を続ける場合は、検索画面に戻り①～④を繰り返します。

予約処理を続行する場合は「予約する」をクリックします。

取り消す場合は「取消」または「カートをクリア」（カート内をすべて取り消す場合）をクリックします。

メインメニュー > 一覧 > 詳細

前の画面に戻る

Main Menu

- 資料を探す
- 簡単検索
- 詳しく探す
- 分類から探す
- 新着資料から探す
- 利用照会
- 利用照会
- 予約カート

詳細情報です。

予約カート

予約カートに下記資料が入っています

区分	タイトル	著者	出版者	出版年	取消
図書	人魚の眠る家	東野 圭吾 / 著	東京：幻冬舎	2015年11月	取消

予約する カートをクリア

この資料だけを取り消したい場合にクリックします。

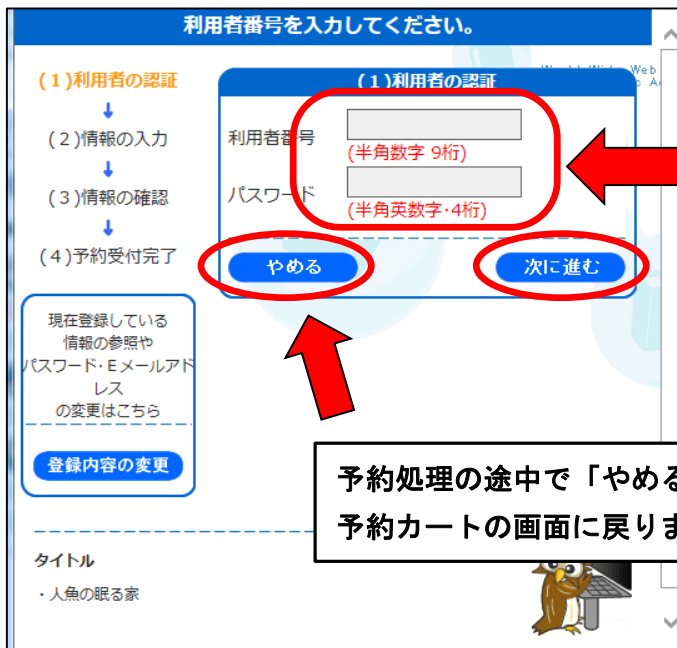
他の資料の予約を続ける場合は、「資料を探す」から検索を行います。

カート内を全て取り消す場合は「カートをクリア」をクリック。

⑤ 「予約する」をクリックすると、利用者情報の入力画面に移ります。

利用者番号（カードに記載された9桁の番号）と、4桁のパスワードを入力し、「次に進む」をクリックします。

※取り消す場合は「やめる」をクリックします。元の予約カート画面に戻ります。

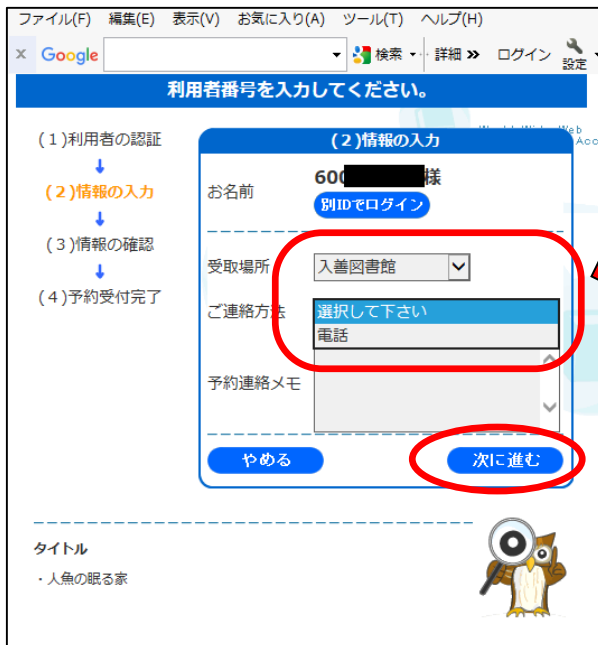


The screenshot shows a web page titled "利用者番号を入力してください。" (Please enter your user number). On the left, a progress bar indicates the steps: (1) 利用者の認証, (2) 情報の入力, (3) 情報の確認, and (4) 予約受付完了. The main form area is titled "(1) 利用者の認証" and contains two input fields: "利用者番号" (User Number) with a note "(半角数字 9桁)" and "パスワード" (Password) with a note "(半角英数字・4桁)". Below these fields are two buttons: "やめる" (Cancel) and "次に進む" (Next). A red box highlights the "やめる" button, with a red arrow pointing to it from a text box below. Another red box highlights the "利用者番号" and "パスワード" fields, with a red arrow pointing to them from a text box to the right. A third red box highlights the "次に進む" button, with a red arrow pointing to it from the same text box to the right. The text boxes contain the following instructions:

- 利用者の認証
- 利用者番号 (6から始まる9桁の数字) とパスワード (4桁の数字) を入力します。その後「次に進む」をクリックして下さい。
- 予約処理の途中で「やめる」をクリックすると予約カートの画面に戻ります。

⑥ のボタンから受取場所と連絡方法を指定し、「次に進む」をクリックします。

(受取場所は入善町立図書館、連絡方法は電話を指定して下さい。)



The screenshot shows a web page titled "利用者番号を入力してください。" (Please enter your user number). The progress bar now shows (2) 情報の入力 as the current step. The main form area is titled "(2) 情報の入力" and contains several fields: "お名前" (Name) with "60" and a masked name, "別IDでログイン" (Login with another ID), "受取場所" (Pickup location) with a dropdown menu showing "入善図書館" (Irisan City Library), "ご連絡方法" (Contact method) with a dropdown menu showing "電話" (Phone), and "予約連絡メモ" (Reservation contact memo). Below these fields are two buttons: "やめる" (Cancel) and "次に進む" (Next). A red box highlights the "受取場所" and "ご連絡方法" dropdown menus, with a red arrow pointing to them from a text box to the right. The text box contains the following instruction:

- 受取場所「入善町立図書館」と連絡方法「電話」を選択します。

⑦予約情報を確認したら、「予約を確定する」をクリックします。

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

Google 検索 ログイン 設定

利用番号を入力してください。

(1)利用者の認証
↓
(2)情報の入力
↓
(3)情報の確認
↓
(4)予約受付完了

(3)情報の確認

お名前 600[redacted]様
受取場所 入善図書館
ご連絡方法 電話
予約連絡メモ

やめる 予約を確定する

タイトル
・人魚の眠る家

予約処理を続行する際は
「予約を確定する」をクリックします。

⑧予約受付完了画面です。「予約完了」をクリックして終了となります。

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)

Google 検索 ログイン 設定

利用番号を入力してください。

(1)利用者の認証
↓
(2)情報の入力
↓
(3)情報の確認
↓
(4)予約受付完了

(4)予約受付完了

図書館で準備ができ次第ご連絡いたします。

お名前 600[redacted]様
受取場所 入善図書館
ご連絡方法 電話
予約連絡メモ

予約完了

タイトル
・人魚の眠る家

「予約完了」をクリックすると、元の
予約カート画面に戻ります。
(その際カートの中は空になっています。)

◆予約資料の確認方法

画面左側のメインメニューから「利用照会」を選択します。

利用者番号とパスワードを入力して「ログインする」をクリックします。

入善町立図書館

World Wide Web
Online Public Access Catalog

メインメニュー > 冊単検索

前の画面に戻る

Main Menu

- 資料を探す
- 冊単検索
- 詳しく探す
- 分類から探す
- 新着資料から探す
- 利用照会
- 予約から探す

「利用照会」をクリックします。

所蔵館: すべて

所在館: すべて

資料区分: 図書 雑誌 AV

クリア

利用照会

(1) 利用者の認証

(2) 確認・変更内容の選択

(3) 確認・変更

(4) 変更完了

利用者番号 (半角数字 9桁)

パスワード (半角英数字・4桁)

閉じる ログインする

利用者番号とパスワードを入力して「ログインする」をクリックします。

「予約中一覧」から確認してください。

予約の取り消しを行う際は「取消」をクリックします。(「変更」ボタンは使用できません)

※ただし翌日以降に予約の取り消しを行う際は、電話にて承ります。

利用照会

(1) 利用者の認証

(2) 確認・変更内容の選択

(3) 確認・変更

(4) 変更完了

→ 貸出中一覧

現在貸出中の資料の一覧が閲覧できます。

→ 予約中一覧

現在予約中の資料の一覧が閲覧できます。

→ 予約確保一覧

予約で準備ができた資料が閲覧できます。

「予約中一覧」をクリックすると予約資料一覧の画面に移ります。

利用照会

予約中一覧 該当件数【1】

No	予約日 貸出予定	受付館 受渡館	タイトル	種別 順位	連絡方法 注意	取消
1	2016 2016	入善図書館 入善図書館	人魚の眠る家	一般 図書6	電話	取消

(1/1ページ)

閉じる メニューに戻る

予約を取り消す際に「クリック」します。

利用照会

(1) 利用者の認証

(2) 確認・変更内容の選択

(3) 取消確認

(4) 取消完了

(3) 取消確認

予約を取り消します。よろしいですか?

タイトル 人魚の眠る家

閉じる 一覧に戻る 変更する

「変更する」をクリックして、予約を取り消します。

利用照会

(4) 取消完了

(1) 利用者の認証

(2) 確認・変更内容の選択

(3) 取消確認

(4) 取消完了

取消が完了しました

閉じる メニューに戻る 前に戻る

画面を閉じる場合は「閉じる」を、利用照会メニューに戻る場合は「メニューに戻る」を、予約資料の一覧に戻る場合は「前に戻る」をクリックします。